



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางตาล
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางตาล
สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศ รายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางตาล จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางตาล สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่ง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางตาล มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางตาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมฯ แนบท้ายนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอับดุลเลาะ หามะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นยางตาล

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอับดุลเลาะ หามะ	ประธานสภา อบต.	อับดุลเลาะ หามะ	
๒	นายอาดือนัน สาละ	รองประธานสภา อบต.	อาดือนัน สาละ	
๓	นายอับดุลเลาะ สาเลง	สมาชิกสภา อบต.	อับดุลเลาะ สาเลง	
๔	นายดอโรแม็ง มะลี	สมาชิกสภา อบต.	ดอโรแม็ง มะลี	
๕	นายดอโรแม็ง มะมิง	สมาชิกสภา อบต.	ดอโรแม็ง มะมิง	
๖	นายอาแซ เจะเตะ	สมาชิกสภา อบต.	อาแซ เจะเตะ	
๗	นางสาวกินรี นวลเปียน	เลขานุการสภา อบต.	กินรี นวลเปียน	

ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	-			

ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	-			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมะรอลี้ง มะสะ	นายก อบต.	มะรอลี้ง มะสะ	
๒	นายอาแซ ดอเลาะ	รองนายก อบต.	อาแซ ดอเลาะ	
๓	นายมุหามะรอชาลี หามะ	รองนายก อบต.	มุหามะรอชาลี หามะ	
๔	นายอาหามะ มะสะ	เลขานุการนายก อบต.	อาหามะ มะสะ	
๕	นายอัศวิน อนุพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	อัศวิน อนุพันธ์	
๖	นางสาวฟาฎีละห์ มะ	ผอ.กองคลัง	ฟาฎีละห์ มะ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายอัปดุลเลาะ หามะ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑การแก้ไขป้ายความเร็วเพื่อรองรับกฎกระทรวงกำหนดอัตราความเร็วสำหรับการขับรถในทางเดินรถ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่ กฎกระทรวงกำหนดอัตราความเร็วของยานพาหนะบนทางหลวงแผ่นดินหรือทางหลวงชนบทที่กำหนด โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ลงนามโดย นายศักดิ์สยาม ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม เมื่อวันที่ ๔ มี.ค. ๒๕๖๔ โดยข้อความสำคัญของ ประกาศฉบับดังกล่าวคือ รถยนต์ที่นอกเหนือจากข้อยกเว้น ๖ ข้อ ให้ใช้ความเร็วไม่เกิน ๑๒๐ กม./ชม. ทั้งนี้ หากรถดังกล่าวอยู่ในช่องเดินรถช่องขวาสุด ต้องใช้ความเร็วไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ กม./ชม. เว้นแต่ในกรณีที่ช่องเดินรถนั้น มีข้อจำกัดด้านการจราจร หรือทัศนวิสัยมีสิ่งกีดขวาง หรือมีเหตุขัดข้องอื่น

สำหรับข้อกำหนดความเร็วในทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงชนบท ที่มีทางเดินรถแบบจัดแบ่งช่องเดินรถในทิศทางเดียวกันไว้ตั้งแต่ ๒ ช่องเดินรถ มีเกาะกลางถนนเฉพาะแบบกำแพงกัน(Barrier Median) และไม่มีจุดกลับรถเสมอระดับถนน ดังนี้

- รถยนต์ ไม่เกิน ๑๒๐ กม./ชม.
- เลนขวา ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ กม./ชม.

กฎหมายกำหนดความเร็วรถใหม่ มีผลบังคับใช้แล้ว เลนขวาห้ามต่ำกว่า ๑๐๐ กม./ชม. รถบรรทุก รถโดยสารเกิน ๑๕ คน ไม่เกิน ๙๐กม./ชม.

- รถจักรยานยนต์ ไม่เกิน ๘๐ กม./ชม.
- รถจักรยานยนต์ ๔๐๐cc ขึ้นไป ไม่เกิน ๑๐๐ กม./ชม.
- รถโดยสาร ๗-๑๕ คน ไม่เกิน ๑๐๐ กม./ชม.
- รถจักรยานยนต์สี่ล้อเล็ก รถยนต์สามล้อ ไม่เกิน ๖๕ กม./ชม.
- รถโรงเรียน-รับส่งนักเรียน ไม่เกิน ๘๐ กม./ชม.

รายละเอียดตามกฎกระทรวง กำหนดอัตราความเร็วสำหรับการขับรถในทางเดินรถพ.ศ. ๒๕๖๔ที่ได้แจ้งให้สมาชิกแล้ว

๑.๒ประชาสัมพันธ์การมุ่งแก้ไขปัญหาความยากจนแบบพุ่งเป้าด้วย TPMAAP

TPMAAP คือ ระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform) ซึ่งได้รับการพัฒนาต่อยอดจากระบบบริหารจัดการข้อมูลคนจนแบบชี้เป้า (Thai Poverty Map and Analytics Platform) ให้สามารถครอบคลุมปัญหาที่กว้างขึ้น เช่น เด็กแรกเกิด การศึกษา ผู้สูงอายุ การพัฒนาสภาพที่อยู่อาศัย โดยยังคงความสามารถของระบบเดิมในการชี้เป้าความยากจนไว้ด้วย TPMAAP จึงสามารถใช้ระบุปัญหาความยากจนในระดับบุคคล ครัวเรือน ชุมชน ท้องถิ่น/ท้องที่ จังหวัด ประเทศ หรือปัญหาความยากจนรายประเด็น ซึ่งทำให้การแก้ปัญหาตรงกับกลุ่มเป้าหมายมากขึ้นและสามารถออกแบบนโยบาย โครงการในการแก้ปัญหาให้ตรงกับความต้องการหรือสภาพปัญหาได้

	กระทรวงมหาดไทย มุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาความยากจนแบบพุ่งเป้าด้วย TPMAP เป็นฐานในการขับเคลื่อนในการแก้ไขปัญหาความยากจนด้วยการนำแนวทางเมนูแก้จน ๕ ด้าน คือ ด้านสุขภาพ ความเป็นอยู่ การศึกษา รายได้ และการเข้าถึงบริการรัฐ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยเหลือประชาชนผ่านการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เป็นศูนย์ข้อมูลที่รวบรวมปัญหาความต้องการของประชาชนและประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านต่าง ๆ เช่น ด้านสาธารณสุข ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เป็นต้น
มติที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๒	รับทราบ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงดालอ สมัยสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงดालอ สมัยสามัญสมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่เสนอใหม่ ๔.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประธานสภา อบต. นายก อบต.	ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณฯ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงดालอมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงดालอเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอโอนงบประมาณของสำนักปลัด อบต. และกองคลัง สำหรับระเบียบ ข้อกฎหมายต่าง ๆ ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงรายละเอียด
ปลัด อบต.	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
นายก อบต.	องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงดालอ ขอให้สภา ฯ พิจารณาการโอนงบประมาณ ดังนี้ สำนักปลัดฯ โหนด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

รายการเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่ายและยังไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าโทรศัพท์มือถือ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐.๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๒ เครื่อง เครื่อง ละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวม เป็นเงิน ๓๐.๐๐๐ บาท

กำหนดราคาตามท้อง ตลาด เนื่องจากมาตรฐาน ครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนด ราคากลางไว้

คุณลักษณะ จอภาพไวด์สกรีน แแบคไลท์แบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๗ นิ้ว (แนว ทแยง)

กล้องโมดภาพถ่ายต่อเนื่อง การบันทึกวิดีโอ ระดับ HD ๑๐๘๐p (๓๐ fps หรือ ๖๐ fps)

วิดีโอ สโลว์โมชัน (๑๒๐ fps หรือ ๒๔๐ fps) ปุ่มและ ช่องต่อสายด้านนอก แบบ ปุ่มโฮม/

เซ็นเซอร์ Touch ID เปิด/ปิดเสียง ช่องต่อสาย Lightning พลังงานแบบแบตเตอรี่ลิเทียม

ไอออนชนิดชาร์จซ้ำ ได้ภายในตัวเครื่อง ชาร์จ จากเครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออะแดปเตอร์

แปลง ไฟผ่านสาย USB เซ็นเซอร์ Touch ID บารอมิเตอร์ อุปกรณ์ ตรวจจับการ

เคลื่อนไหว ระบบปรับความสว่างหน้าจออัตโนมัติ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๑๕๕๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่องการติดตั้งและการเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประธาน มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่.....

ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมากเห็นชอบให้โอนงบประมาณ

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

กองคลัง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น

รายการโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งบประมาณตั้งไว้

๘๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่ายและยังไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ งบประมาณตั้งไว้

๒๒.๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลเพิ่มจำนวน ๑ เครื่อง /

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลาง

และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า

๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน

เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ

(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า

๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ

Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่

น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ

แสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด

Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องสำรองไฟเพิ่มขึ้นจำนวน ๒ เครื่อง / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

๒. คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ ค่าชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณตั้งไว้ ๓,๘๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา ๓,๘๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด

ประธาน

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมอีกหรือไม่.....

ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมากเห็นชอบให้โอนงบประมาณ

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ประธานฯ
ปลัด อบต.

๕.๔ การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ขอเชิญปลัด อบต.ชี้แจงรายละเอียด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.

๒๕๔๑ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่
ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

และตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลต้นยางดालอ ขอให้สภา ฯ พิจารณาการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ดังนี้
สำนักปลัดฯ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด
Network แบบที่ ๑ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑
เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑

(๑๘ หน้า/นาที่) ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อย

กว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้"

ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑
จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที่) ราคา
๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- กองคลัง**

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑
(๑๘ หน้า/นาที) ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้"

ข้อความใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที) ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย

กว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมากเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๑๕ น.

(ลงชื่อ

.....

ผู้จัดบันทึก

(นางสาวกนิรี นวลเปียน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

(ลงชื่อ) ดอโรน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายดอโรนแม้ง มะมิง)
(ลงชื่อ) ดอโรน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอาแซ เจะเตะ)
(ลงชื่อ) ดอโรน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายดอโรนแม้ง มะมิง)

สภา อบต.ต้นหยงดาสอ มีมติรับรองรายงานการประชุม เมื่อสมัยประชุม สมัยวิสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ดอโรน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอับดุลเลาะ หามะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดาสอ