

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ
อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี

คำนำ

แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงตาลฉบับนี้ เป็นแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงตาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงตาล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ นอกจากนี้แผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงตาลหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาตำบลต้นหยงตาลให้บรรลุเป้าหมายตามที่ได้กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์การพัฒนาของตำบลต้นหยงตาลที่ว่า “ต้นหยงตาลจะเป็นตำบลแห่งสันติสุข ประชาชนมีชีวิตอย่างพอเพียง ยึดมั่นในศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดี” ต่อไป

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด อบต.ต้นหยงตาล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๑-๓
๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖-๘
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๙-๒๗
๒.๓ ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒๘-๓๐

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๔-๒๗) และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น การติดตามประเมินผล ณ สิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นด้วย

แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

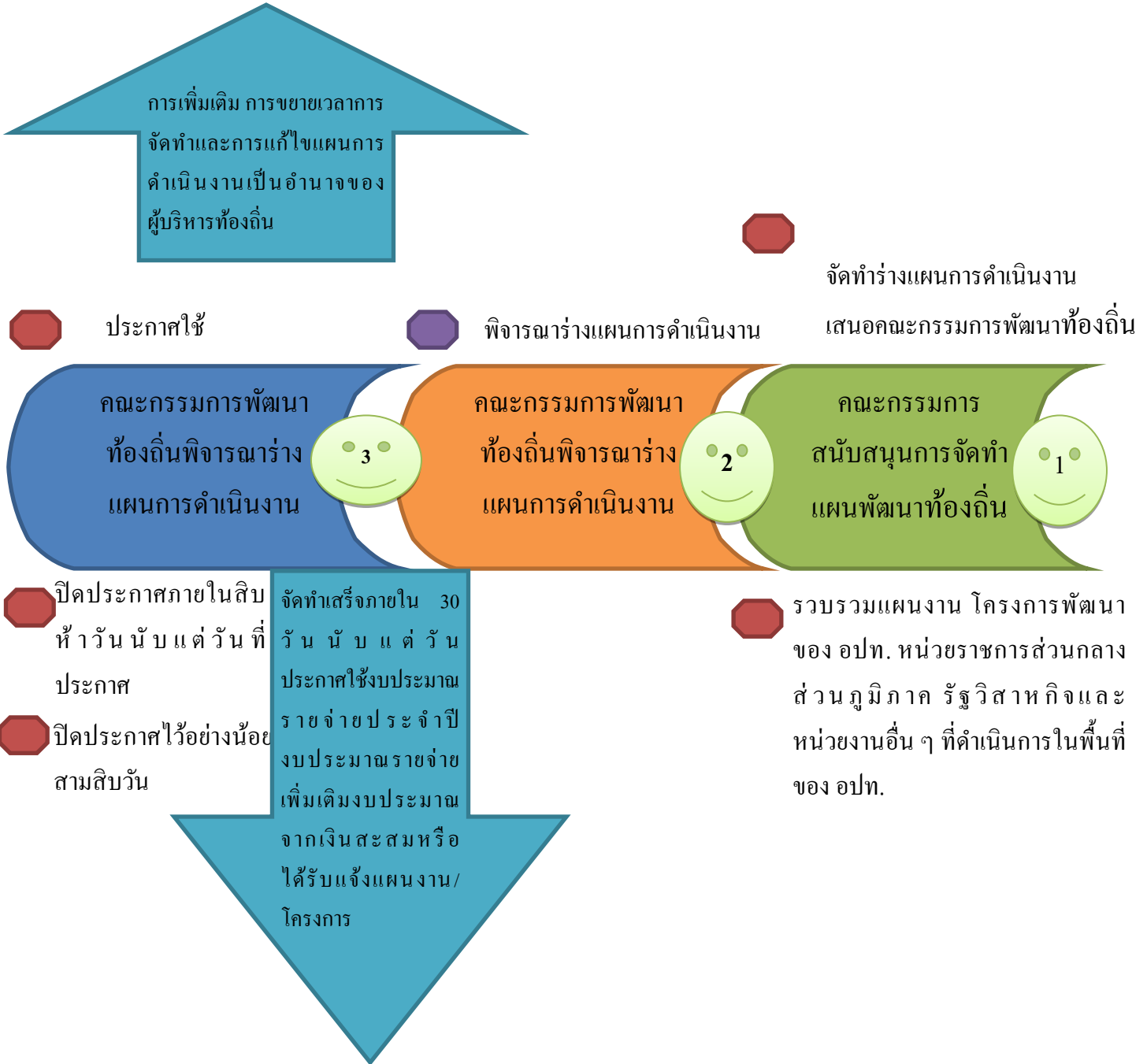
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑.สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒.สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓.ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.ทำให้สำนัก กง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕.ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖.นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินการที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ มีอำนาจและหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ และมาตรา ๒๕๑ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๖, ๖๗ และ ๖๘ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๑

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน	๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่นตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๖๖.๖๗	๔๑๒,๐๐๐	๘๘.๖๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๒	๖๖.๖๗	๔๑๒,๐๐๐	๘๘.๖๐	๑ สำนัก
๒.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานบริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน	๒.๑ ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ ระบบชลประทานขนาดเล็ก ทำเทียมเรือและสนามกีฬา	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๒๖.๖๗	๒,๖๙๙,๔๐๐	๙.๓๒	
รวม	๑	๑	๔	๒๖.๖๗	๒,๖๙๙,๔๐๐	๙.๓๒	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๓.๑ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน	เคหะและชุมชน	๑	๑๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๖.๖๗	สำนักปลัด
		การเกษตร	๒	๖๖.๖๗	๓๐,๐๐๐	๗๕	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๓	๓	๗๕	๖๐,๐๐๐	๖๓.๑๖	๑ สำนัก
๔. ด้านการศึกษา การกีฬา ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔.๑ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบทุกระดับ	การศึกษา	๕	๖๒.๕๐	๒,๙๙๑,๑๙๕	๖๓.๐๓	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
	๔.๒สนับสนุนส่งเสริมการกีฬาและกิจกรรมการฝึกทักษะด้านการกีฬาให้สู่ความเป็นเลิศ	การศึกษา	๑	๑๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
		การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑๐๐	๓๒๒,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
	๔.๓ส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา ศาสนสถาน ศาสนพิธีต่างๆ ศิลปะ จารีตประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๑๐๐	๓๓๕,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓	๕	๑๗	๘๕	๓,๙๘๓,๑๙๕	๖๙.๓๒	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕.ยุทธศาสตร์การสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน สักคมให้มี คุณภาพและยกระดับ คุณภาพชีวิต	๕.๑ เสริมสร้าง ความเข้มแข็งด้าน สาธารณสุขและสุขภาพ ของประชาชน	สาธารณสุข	๖	๖๖.๖๗	๑๑๔,๑๐๐	๔๙.๙๑	สำนักปลัด
		บริหารงานทั่วไป	๙	๙๐.๐๐	๕๐๓,๐๐๐	๗๘.๒๕	สำนักปลัด กองคลัง
	๕.๒ ส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพและ ความมั่นคงในชีวิต สถาบันครอบครัว และชุมชน	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑	๒๐.๐๐	๖๓,๐๐๐	๔๑.๗๒	สำนักปลัด
		การรักษาความสงบ ภายใน	๒	๕๐.๐๐	๓๒,๐๐๐	๗๖.๑๙	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการ โยธา	๑	๑๐๐.๐๐	๓๕๖,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุน คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส	งบกลาง	๓	๑๐๐.๐๐	๔,๗๐๔,๐๐๐	๙๔.๑๕	สำนักปลัด กองช่าง	
รวม	๓	๖	๒๒	๖๘.๗๕	๕,๗๗๒,๑๐๐	๘๙.๙๕	๑ สำนัก/ ๒ กอง
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๖	๔๘	๖๔.๐๐	๑๒,๙๒๖,๖๙๕	๓๑.๐๐	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นและส่งเสริมอาชีพชุมชน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่นตามแนวทาง
ทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมอาชีพในชุมชน “กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เรื่องตลาดออนไลน์สู่การพัฒนาอาชีพ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	-อบรมให้ความรู้เรื่องตลาดออนไลน์	๑๒,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด						↔							มีนาคม ๒๕๖๙

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒	ฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-อบรมให้ความรู้ -ทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	๔๐๐,๐๐๐	-ที่ ทำ ก า ร อบต.ต้นหยง ดालอ -ทัศนศึกษาดู งาน น อ ก สถานที่ตามที่ อบต.กำหนด														มิถุนายน ๒๕๖๙

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการสาธารณะและการจัดการพลังงาน

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ ระบบชลประทานขนาดเล็ก ทำเทียบเรือ และสนามกีฬา

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมคูระบายน้ำ สายเยาะบัณฑิต หมู่ที่ ๕	-ขนาดถนนกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร -ขนาดคูระบายน้ำกว้าง ๐.๔๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร	๖๓๕,๖๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๙
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเปาะเตะเฮง - ชลประทาน หมู่ที่ ๑	-ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตารางเมตร	๑,๓๕๒,๖๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๙

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบบคลองไส้ไก่หลังสุเหร่าตำมะสุ หมู่ที่ ๓	-ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร	๔๐๓,๗๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง													กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	เจาะบ่อบาดาล ขนาด ๖ นิ้ว หมู่ที่ ๓	-เจาะบ่อบาดาล ขนาด ๖ นิ้ว	๓๐๗,๕๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ต้นหยงตาล อบต.สะออด	-อบรมให้ความรู้ -รณรงค์ให้กับประชาชน ในการจัดการขยะ	๓๐,๐๐๐	ตำบลต้นหยงตาล	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙

(๒) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕)	-อบรมให้ความรู้	๒๐,๐๐๐	อบต.ต้นหยงตาล	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๙
๒	ห้องถนอมข้าวใหม่ หัวใจสีเขียว	-อบรมให้ความรู้ -ปลูกต้นไม้	๑๐,๐๐๐	อบต.ต้นหยงตาล														มีนาคม ๒๕๖๙

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบทุกระดับ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	แข่งขันทักษะสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-แข่งขันทักษะด้านต่างๆ	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด					←→								มีนาคม ๒๕๖๙
๒	วัยเด็ก วัยใส หัวใจเราเริง	-กิจกรรมการแสดงบนเวที -กิจกรรมตอบคำถาม	๓๒,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	-ค่าจัดการเรียนการสอน -ค่านั่งสือเรียน -ค่าอุปกรณ์การเรียน -ค่าเครื่องแบบนักเรียน -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ค่าอาหารกลางวัน	๙๒๒,๕๙๕	-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๓ ศูนย์ ดังนี้ ๑. ศ พ ด . ต อ หลัง ๒ . ศ พ ด . บ้านตือระ ๓ . ศ พ ด . ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	สนับสนุนอาหารเสริม (นม)	-จัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) ดังนี้ ๑.ร.ร.สังกัด ศพฐ.จำนวน ๓ แห่ง ๒.ศพด. สังกัด อบต. จำนวน ๓ แห่ง	๗๑๐,๘๐๐	-ร.ร.สังกัด ศพฐ. จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้ ๑.ร.ร.บ้านต้นหยงดालอ ๒.ร.ร.บ้านตือระ ๓.ร.ร.บ้านยือริง -ศพด. สังกัด อบต. จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้ ๑.ศพด.บ้านตือระ ๒.ศพด.ตอหลัง ๓.ศพด.ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๕	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	-อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด ศพฐ.	๑,๓๑๕,๘๐๐	ร.ร. สังกัด ศพฐ.จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้ ๑.ร.ร.บ้านต้นหยงดालอ ๒.ร.ร.บ้านตือระ ๓.ร.ร.บ้านยือริง	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ต่อเติมหลังคาคลุมทางเดินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตึอระ หมู่ที่ ๒	-ติดตั้งหลังคาคลุมทางเดิน ๑) ขนาดด้านหน้ากว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร ๒) ขนาดด้านหลังกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร	๑๖๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตึอระ หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด													เมษายน ๒๕๖๙
๒	ติดตั้งเหล็กตัดประตู-หน้าต่างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตึอระ หมู่ที่ ๒	-ติดตั้งเหล็กตัดประตู-หน้าต่างอาคาร ศพด. บ้านตึอระ ๑) หน้าต่างขนาด ๑.๖*๑.๖๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด ๒) หน้าต่างขนาด ๓.๒*๑.๖๕ เมตร จำนวน ๒ ชุด ๓) หน้าต่างขนาด ๒.๑๐*๑.๖๕ เมตร จำนวน ๗ ชุด ๔) หน้าต่างขนาด ๑.๓๐*๐.๕๐ เมตร จำนวน ๗ ชุด ๕) ประตูขนาด ๐.๙๐*๒.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด ๖) ประตูขนาด ๐.๘๐*๒.๐๐ เมตร จำนวน ๔ ชุด	๑๖๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตึอระ หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด													เมษายน ๒๕๖๙

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา ศาสนสถาน ศาสนพิธีต่างๆ ศิลปะ จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เมอลิตสัมพันธ์	-จัดกิจกรรมอ่านบรืษณญ์/อัลกุรอาน	๑๐๐,๐๐๐	มัสยิด หมู่ที่ ๑-๕	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๒	ส่งเสริมพิธีละศีลอดเดือนรอมฎอน	-จัดซื้ออินทผาลัม/น้ำดื่ม	๑๐๐,๐๐๐	มัสยิด หมู่ที่ ๑-๕	สำนักปลัด					←→								มีนาคม ๒๕๖๙
๓	ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	-เดินขบวนพาเหรด -จัดแสดงของดีตำบล ต้นหยงดालอ	๔๐,๐๐๐	อำเภอยะหริ่ง	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๔	อาซุรอสัมพันธ์	-กิจกรรมกวนขนมอาซุรอส -ประกวดขนมอาซุรอส	๔๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด											←→		กรกฎาคม ๒๕๖๙
๕	ฮารีรายอสัมพันธ์	-กิจกรรมการแสดงบนเวที -กิจกรรมตอบคำถาม	๕๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด						←→							มีนาคม ๒๕๖๙

๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสนับสนุน ส่งเสริมการกีฬาและกิจกรรมการฝึกทักษะด้านการกีฬาให้สู่ความเป็นเลิศ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	แข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ร่วมแข่งขันกีฬาสำหรับเด็ก	๑๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ตันหยงดालอ	สำนักปลัด					←→								มีนาคม ๒๕๖๙

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	แข่งขันกีฬาด้าน ย า เส พ ติ ด “ตันหยงดालอเกมส์”	-กิจกรรมแข่งขันกีฬาสากล -กิจกรรมแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน	๑๘๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ตันหยงดालอ	สำนักปลัด							←→						พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ	-จัดส่งนักกีฬาในตำบล เข้าร่วมการแข่งขัน	๑๐,๐๐๐	ตามที่ อบต. กำหนด	สำนักปลัด		←											กันยายน ๒๕๖๙
๓	จัดซื้อวัสดุกีฬา	-จัดซื้อวัสดุกีฬาให้หมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๕	สำนักปลัด					←→								มีนาคม ๒๕๖๙

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	เด็กและเยาวชนสัมพันธ์ตำบลต้นหยงดालอ	-เพื่อส่งเสริมให้กล้าแสดงออกในภาควิชาการและการแสดงต่างๆ -เพื่อส่งเสริมและเสริมสร้างสุขภาพด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่ดีแข็งแรง ห่างไกลจากโรคภัยไข้เจ็บ -เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ -เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของเยาวชนในตำบล	๘๒,๐๐๐	ตามที่ อบต. กำหนด	สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙

๕.ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ตำบลต้นหยง ตาลอปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้า	-จัดหาวัคซีนพร้อมฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๕ ตำบลต้นหยง ตาลอ	สำนักปลัด							←	→					มิถุนายน ๒๕๖๙
๒	พัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	-อบรมให้ความรู้	๒๒,๕๐๐	ที่ทำการ อบต. ต้นหยง ตาลอ	สำนักปลัด									←	→			กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	-สำรวจแมว	๖๐๐	หมู่ที่ ๑-๕ ตำบลต้นหยง ตาลอ	สำนักปลัด							←	→					มิถุนายน ๒๕๖๙
๔	ป้องกันโรคขาดสารอาหารไอโอดีน	-อบรมให้ความรู้	๓๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ต้นหยง ตาลอ	สำนักปลัด							←	→					มิถุนายน ๒๕๖๙
๕	ส่งเสริมการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	-อบรมให้ความรู้	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ต้นหยง ตาลอ	สำนักปลัด									←	→			กันยายน ๒๕๖๙

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖	ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพเด็ก	-อบรมให้ความรู้	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้อระ หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๗	เสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	-อบรมให้ความรู้	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๙

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและความมั่นคงในชีวิต สถาบันครอบครัวและชุมชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	-จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	ตำบลต้นหยงดालอ	กองคลัง	←													กันยายน ๒๕๖๙
๒	ออกบริการจัดเก็บภาษีและให้คำปรึกษาแนะนำการชำระภาษีนอกสถานที่	-ออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ -ให้คำปรึกษาแนะนำการชำระภาษี	๓,๐๐๐	ตำบลต้นหยงดालอ	กองคลัง				←			→							เมษายน ๒๕๖๙
๓	ปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ อบต.	-เช่าพื้นที่เว็บไซต์	๒๐,๐๐๐	อบต.ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด	←													กันยายน ๒๕๖๙

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอยะหริ่ง จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐	อบต.หนองแรต	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๕	จัดงานวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์และงานวันสำคัญทางศาสนา อ.ยะหริ่ง จ.ปัตตานี	-อุดหนุนอำเภอยะหริ่ง	๑๐,๐๐๐	อำเภอยะหริ่ง	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๖	จัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล	-สำหรับการเลือกตั้งตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นฯ	๒๗๐,๐๐๐	ตำบลตันหยงดालอ	สำนักปลัด													กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๗	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	-ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๗๐,๐๐๐	ตำบลต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๘	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต.และบุคลากร อบต.	-อบรมให้ความรู้	๕๐,๐๐๐	ตามที่ อบต. กำหนด	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๙

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๙	อบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ	-อบรมให้ความรู้	๑๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด													มกราคม ๒๕๖๙

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชน	-อบรมบรรยายให้ความรู้	๖๓,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													พฤษภาคม ๒๕๖๙

(ก) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน	-อบรมให้ความรู้ -ฝึกปฏิบัติ	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ตันหยงดालอ	สำนักปลัด							←→						พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒	อบรมให้ความรู้กฎวินัยจรรยาจร	-อบรมให้ความรู้	๑๒,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. ตันหยงดालอ								←→						มิถุนายน ๒๕๖๙

(ก) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	- ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร ๑) งานติดตั้งฝ้าเพดาน ๒) งานระบบไฟฟ้า ๓) งานปูพื้นกระเบื้องเคลือบ ๔) งานทาสี	๓๕๖,๐๐๐	อาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด							←→						พฤษภาคม ๒๕๖๙

๕.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-จ่ายเงินเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันไดให้กับผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน	๓,๕๔๓,๖๐๐	ตำบลต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	-จ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์	๑,๑๔๒,๔๐๐	ตำบลต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘,๐๐๐	ตำบลต้นหยงดालอ	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๙

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงดालอ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๑.การพัฒนาเศรษฐกิจ ท้องถิ่นและส่งเสริม อาชีพชุมชน	๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริและการสร้างงาน สร้างอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่นตาม แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๔๖๕,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๓	๔๖๕,๐๐๐	๑ สำนัก
๒.การพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน บริการ สาธารณะและการจัด การพลังงาน	๒.๑ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษา ทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบาย น้ำ ระบบชลประทานขนาดเล็ก ท่าเทียบ เรือและสนามกีฬา	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕	๒๘,๙๗๔,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑๕	๒๘,๙๗๔,๐๐๐	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
๓. การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมี ส่วนร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในชุมชน	เกษตรและชุมชน	๑	๔๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		การเกษตร	๓	๔๐,๐๐๐	
		สาธารณสุข	๑	๑๐,๐๐๐	
รวม	๑	๓	๕	๙๕,๐๐๐	๑ สำนัก
๔. ด้านการศึกษา การ กีฬา ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและ ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้ง ในและนอกระบบทุกระดับ	การศึกษา	๘	๔,๗๔๖,๐๒๖	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๓๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๔.๒ สนับสนุนส่งเสริมการกีฬาและ กิจกรรมการฝึกทักษะด้านการกีฬาให้สู่ ความเป็นเลิศ	การศึกษา	๑	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๔	๓๓๒,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.๓ ส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา ศาสนสถาน ศาสนพิธีต่างๆ ศิลปะ จารีตประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๓๓๓,๐๐๐	สำนักปลัด	
รวม	๓	๕	๒๐	๕,๗๔๖,๐๒๖	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	
๕.ยุทธศาสตร์การสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน สังคมให้มี คุณภาพและยกระดับ คุณภาพชีวิต	๕.๑เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน	สาธารณสุข	๙	๒๒๘,๖๐๐	สำนักปลัด	
		บริหารงานทั่วไป	๑๐	๖๔๓,๐๐๐	สำนักปลัด/กอง คลัง	
			สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑๕๑,๐๐๐	สำนักปลัด
			การรักษาความสงบภายใน	๔	๔๒,๐๐๐	สำนักปลัด
			อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๓๕๖,๐๐๐	สำนักปลัด
	๕.๓ส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	งบกลาง	๓	๔,๙๙๖,๐๖๓	สำนักปลัด	
รวม	๓	๖	๓๒	๖,๔๔๑,๖๖๓	๑ สำนัก/๑ กอง	
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๖	๗๕	๔๑,๖๙๖,๖๘๙		

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลต้นหยงตาลอ ที่กำหนดเป็นสำนัก/กอง

๑.สำนักปลัด

๒.กองคลัง

๓.กองช่าง